



**ERICE**

*Città di Pace e per la Scienza*

---

## Tavoli di scambio esperienze Tavolo2

La revisione dei processi organizzativi attraverso le nuove tecnologie: tavolo sugli strumenti tecnologici di gestione e monitoraggio degli accessi, nonché di promozione della accessibilità

### **1. Presentazione**

La disciplina dell'accesso civico generalizzato si innesta sulla preesistente normativa prevista dalla L. 241/90 sull'accesso agli atti della P.A. e le disposizioni sull'accesso civico di cui al D.Lgs. 33/2013. La constatazione dell'assenza di una ragionata disciplina regolamentare interna e di specifiche indicazioni organizzative hanno dato spunto alla ideazione, progettazione e realizzazione del progetto.

- Il progetto ha avuto come principale obiettivo la revisione della regolamentazione interna, il coordinamento delle disposizioni organizzative e procedurali (portale on-line per la gestione delle istanze, integrazione del registro degli accessi con il protocollo informatico) nonché la creazione di specifica unità di coordinamento e monitoraggio (Help-Desk) diretta dal Responsabile della Trasparenza. Tali obiettivi hanno avuto completamento in una specifica attività formativa a favore del personale comunale, sia della prevista unità di coordinamento e monitoraggio, sia del personale referente dei diversi settori interessato del processo riorganizzativo.

### **2. Riformattiva: opportunità di innovazione procedurale e organizzativa**

- E' un intervento che si è principalmente caratterizzato per le azioni di carattere formativo sulle risorse umane e sulle dinamiche interne, sull'ambiente culturale della struttura organizzativa; mentre per implementare le soluzioni tecniche necessarie è stato richiesto un modesto impegno di risorse finanziarie.
-

### 3. Percorso intrapreso:

- Aggiornamento Regolamentare

<https://www.comune.erice.tp.it/it/page/statuto-e-regolamenti-594537c1-b1d6-4529-a5cb-3a85624ea08f>

- Adeguamento tecnologico (piattaforma on-line per presentazione istanza, gestione informatizzata back-office, generazione automatizzata registro degli accessi)

Il risultato finale è visibile sulla home page del sito istituzionale in cui è presente una sezione dedicata all'accesso civico e agli atti

<https://www.comune.erice.tp.it/it/page/accesso-civico-civico-generalizzato-e-agli-atti>

- Revisione organizzativa (help-desk)

### 4. Demo:

Presentazione istanza (istanza accesso civico)

Gestione (protocollazione, assegnazione, generazione pratica, avvio procedimento, comunicazione controinteressati, monitoraggio, conclusione)

Privacy

Registro degli accessi

### 5. Criticità:

resistenza al cambiamento

Formazione, formazione, formazione

## Scheda Sintetica del Progetto

Risultati attesi	Output
<ul style="list-style-type: none"> <li>Regolamentazione dell'accesso civico generalizzato e/o delle altre forme di accesso esistenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuovo/i Regolamento/i</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reingegnerizzazione dei processi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aggiornamento del sistema di gestione del protocollo informatico</li> <li>Integrazione del registro degli accessi con il sistema di gestione del protocollo.</li> <li>Redazione/Aggiornamento del Manuale di gestione</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisione del flusso del procedimento e organizzazione degli uffici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modello "decentrato" di gestione delle istanze</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verifica e controllo dell'andamento delle richieste di accesso ricevute</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzazione di un sistema di monitoraggio</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Semplificazione dei contatti da reperire per inviare la richiesta di accesso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creazione di un indirizzo mail non PEC dedicato</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pubblicità delle richieste di accesso ricevute</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pubblicazione del registro degli accessi</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pubblicazione di dati, informazioni oggetto di numerose richieste o di pubblico interesse</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trasparenza "proattiva"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diffusione delle conoscenze in materia di accesso generalizzato all'interno dell'amministrazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attività di formazione</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Creazione di un gruppo di lavoro di coordinamento e monitoraggio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Istituzione di un "help desk" che coinciderà col gruppo di lavoro del progetto</li> </ul>